#### Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Уссурийска»

Уссурийского городского округа

(МБОУ СОШ № 3)

П Р И К А З

28.08.2020 № 180-о Об организации работы МБОУ СОШ № 3
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

 В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в МБОУ СОШ № 3 заведующего хозяйством Бурлачук О.В.
2. Направить уведомление об открытии МБОУ СОШ № 3 в Роспотребнадзор г. Уссурийска в срок до 28.08.2020 (включительно).
3. Осуществлять работу МБОУ СОШ № 3 по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приёма пищи в столовой).
4. За каждым классом закрепить отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, технология, информатика) (Приложение 1).
5. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
6. Учителям-предметникам:
	1. проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (Приложение 1);
	2. измерять температуру ученикам перед началом занятий. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор (медицинский кабинет);
	3. реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учётом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
7. Классным руководителям 1-11 классов (Андрушина, Афанасенко, Ахмедова, Вершинина, Григорьева, Иванова, Ильяшенко, Каюкова, Крылова, Колесникова, Муляр, Нащубская, Ниякая, Петрова, Покоева, Романова, Семенихина, Симоньян, Смородина, Хен, Шабельникова):

7.1. провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;

7.2. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования МБОУ СОШ № 3 до 31.12.2020;

7.3. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребёнок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;

7.4. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

* 1. обеззараживать воздух в помещениях МБОУ СОШ № 3 устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

8. Заведующему хозяйством (Бурлачук):

* 1. организовать уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования МБОУ СОШ № 3;
	2. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в МБОУ СОШ № 3, помещения для приёма пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
	3. организовывать ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
	4. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
	5. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
	6. осуществлять контроль за регулярным обеззараживанием воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветриванием помещений в соответствии с графиком (Приложение 2). Проветривание рекреаций и коридоров помещений МБОУ СОШ № 3 проводить во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

9. Уполномоченному по охране труда (Муляр):

9.1. организовать деятельность работников МБОУ СОШ № 3 с учётом социальной дистанции;

9.2. взять под личный контроль проведение термометрии работникам МБОУ СОШ № 3, посетителям, с обязательной фиксацией результатов в специальном журнале.

10. Учителю информатики, ответственному за школьный сайт (Олейник) разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ № 3.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1: на 1 л. в 1 экз.

Приложение 2: на 1 л. в 1 экз.

И.о. директора Е.А. Королькова

Лист ознакомления

с приказом МБОУ СОШ № 3 от 28.08.2020 № 180-о

С приказом работники ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Д.Н. Ниякая | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.В. Бурлачук | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Б. Акимова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.Ю. Андрушина | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.В. Афанасенко | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | У.М. Ахмедова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.О. Вершинина | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Н. Григорьева | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.В. Давлятшина | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.А. Иванова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.С. Ильяшенко | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.Д. Каюкова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.М. Колесникова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | К.С. Крылова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Д.А. Малыгин | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.И. Мелешенко | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Т.В. Муляр | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.В. Мыльников | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.Ю. Нащубская | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | С.В. Олейник | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е.Л. Петрова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.В. Покоева | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.М. Романова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.Ю. Семенихина | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.И. Симоньян | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.В. Смородина | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | К.В. Хен | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.В. Ходарев | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | О.В. Чудная | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.В. Шабельникова | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1к приказу МБОУ СОШ № 3 от 28.08.2020 № 180-о |

ЗАКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ ЗА КЛАССАМИ

1 этаж – 6 кабинетов

2 этаж – 6 кабинетов

|  |  |
| --- | --- |
| **1 этаж** | **2 этаж** |
| Кабинет | Класс | Кабинет | Класс |
| 1 | 4 «Б» | 15 | 10 |
| 3 | 1 «А» | 19 | 9 «А» |
| 7 | 1 «Б» | 20 | 5 «А» |
| 8 | 4 «А» | 21 | 9 «Б» |
| 10 | 3 «В» | 22 | 5 «Б» |
| 12 | 2 «А» | 23 | 11 |

Приложение № 1

к приказу МБОУ СОШ № 3

от 28.08.2020 № 180-о

ГРАФИК ОБРАБОТКИ ПОМЕЩЕНИЙ МБОУ СОШ № 3 РЕЦИРКУЛЯТОРАМИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этаж  | Кабинет | Класс  | Время обработки | № лампы | Ответственный |
| **I смена** |
| **1** | 1 | 4 «Б» | 12.20 – 13.20 | 1 | Нащубская С.Ю. |
|  | 3 | 1 «А» | 10.20 – 11.20 | 1 | Петрова Е.Л. |
|  | 7 | 1 «Б» | 10.20 – 11.20 | 2 | Каюкова Т.Д. |
|  | 8 | 4 «А» | 14.00 – 15.00 | 2 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 10 | 3 «В» | 12.10 – 13.00 | 2 | Семенихина Л.Ю. |
|  | 12 | 2 «А» | 15.00 – 16.00 | 2 | Афанасьева Ж.В. |
| **2**  | 15 | 10 | 13.00 – 13.45 | 3 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 19 | 9 «А» | 13.00 – 13.45 | 4 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 20 | 5 «Б» | 13.10 – 14.00 | 5 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 21 | 9 «Б» | 13.00 – 13.45 | 6 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 22 | 5 «А» | 13.10 – 14.00 | 7 | Афанасьева Ж.В. |
|  | 23 | 11 | 13.00 – 13.45 | 2 | Афанасьева Ж.В. |
| **II смена** |
| **1** | 1 | 2 «В» | 19.10 – 20.20 | 1 | Юрьева Н.В. |
|  | 3 | 3 «А» | 18.10 – 19.10 | 1 | Шабельникова И.В. |
|  | 7 | 3 «Б» | 19.30 – 20.30 | 2 | Юрьева Н.В. |
|  | 8 | - |  |  |  |
|  | 10 | 2 «Б» | 18.10 – 19.10 | 2 | Покоева В.В |
|  | 12 | - |  |  |  |
| **2**  | 15 | 7 «А» | 19.00 – 20.00 | 3 | Степаненко Э.А. |
|  | 19 | 6 «А» | 19.00 – 20.00 | 4 | Степаненко Э.А. |
|  | 20 | 8 «А» | 19.00 – 20.00 | 5 | Степаненко Э.А. |
|  | 21 | 6 «Б» | 19.00 – 20.00 | 6 | Степаненко Э.А. |
|  | 22 | 8 «Б» | 19.00 – 20.00 | 7 | Степаненко Э.А. |
|  | 23 | 7 «Б» | 19.00 – 20.00 | 2 | Степаненко Э.А. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Столовая**  |  |  | 13.00 – 14.00 |  | Кухработник |
|  |  |  | 18.00 – 19.00 |  | Кухработник |

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| logo.png | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** |

 |
| **ПОДПИСЬ**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Общий статус подписи:**  | Подпись верна |
| **Сертификат:**  | 286326A5EE24BFA03277730AC9ED9A40D38AEC8E |
| **Владелец:**  | Королькова Елена Александровна, 1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, Королькова, Елена Александровна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 Г. УССУРИЙСКА" УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, Уссурийск, Приморский край, RU, usschool3@mail.ru, 04476849901, 251105158153 |
| **Издатель:**  | Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc\_fk@roskazna.ru |
| **Срок действия:**  | Действителен с: 23.06.2020 12:20:12 UTC+10Действителен до: 23.09.2021 12:20:12 UTC+10 |
| **Дата и время создания ЭП:**  | 03.02.2021 15:22:25 UTC+10 |

 |