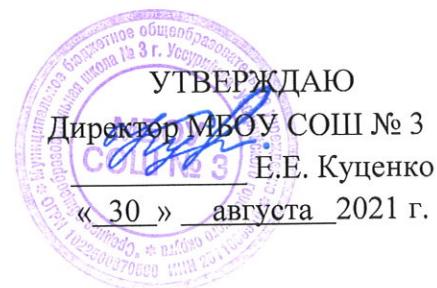


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Уссурийска»
Уссурийского городского округа**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол от 30.08.2021
№ 01



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 3
Е.Е. Куценко
« 30 » августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Уссурийска»
Уссурийского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Уссурийска» Уссурийского городского округа (далее - Положение) (далее – МБОУ СОШ № 3) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- уставом МБОУ СОШ № 3.

1.2. Положение регулирует деятельность МБОУ СОШ № 3 по раннему выявлению семейного неблагополучия и организацию социального взаимодействия с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, по защите законных прав и интересов несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

ребёнок, находящийся в социально опасном положении - ребёнок, родители (законные представители) которого не исполняют своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и/или содержанию и/или отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними и ведут антиобщественный образ жизни;

пренебрежение нуждами ребёнка - отсутствие должного обеспечения основных нужд и потребностей ребёнка в пище, одежде, жилье, воспитании, образовании, медицинской помощи со стороны родителей (законных представителей);

Работа с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, основывается на следующих *принципах*:

- *индивидуальный подход* - реализуется путём осуществления реабилитационного процесса с учётом индивидуальных потребностей детей и семьи;
- *законность* - предусматривает соблюдение требований законодательства Российской Федерации;
- *комплексность* - предполагает взаимодействие всех территориальных государственных органов, территориальных подразделений уполномочённого органа по защите детей, исполнительных органов местного самоуправления и некоммерческих организаций, предоставляющих социальные услуги детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- *ответственность* - предполагает персональную ответственность сотрудников территориальных подразделений уполномоченного органа по защите детей, территориальных государственных органов и исполнительных органов местного самоуправления за выполнение поставленных задач;
- *конфиденциальность* - предусматривает неразглашение полученной информации о детях и семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Цели и задачи работы по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

2.1. Целью деятельности МБОУ СОШ № 3, является выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности МБОУ СОШ № 3 по выявлению и учёту семейного неблагополучия являются:

- выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних воспитанников;
- оказание социально–психолого-педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся;
- проведение профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3. Порядок выявления факта семейного неблагополучия

3.1. Основаниями для постановки на учёт семей являются:

- Длительное отсутствие (пропуски) ребёнка в МБОУ СОШ № 3 без уважительной причины.
- Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями), своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие заботы о его здоровье, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении и т.д.).

- Злоупотребление родителями (законными представителями) спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни.
- Вовлечение несовершеннолетних обучающихся в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, и т.д.).
- Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними обучающимися (признаки физического, психического и иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).
- Отказ от медицинского обследования или лечения при наличии медицинских показаний.

3.2. Категории семей и детей, требующих особого внимания в МБОУ СОШ № 3:

- особенности внешнего вида, клинические симптомы, определенные психические состояния и поведение ребёнка (утомленный, сонный вид, опухшие веки, санитарно-гигиеническая запущенность, педикулез, низкая масса тела и т.д.);
- дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- отсутствие условий для воспитания детей: работы у родителей (законных представителей), места проживания, неудовлетворительные жилищные условия);
- отсутствие связи с МБОУ СОШ № 3, невнимание родителей к успехам ребёнка;
- смерть одного из родителей (законных представителей);
- уход отца/ матери из семьи, развод родителей (законных представителей);
- постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);
- семьи, использующие неконструктивные методы воспитания;
- семьи, имеющие детей-инвалидов;
- многодетные семьи;
- семьи, в отношении членов которых проводилась работа комиссией по делам несовершеннолетних обучающихся и защите их прав;
- семьи, в составе которых один из родителей инвалид I или II группы;
- возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

3.3. Основными источниками сбора и систематизация информации о нарушениях прав несовершеннолетнего обучающихся являются:

- результаты рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация должностных лиц МБОУ СОШ № 3;
- заявления родственников;
- обращения несовершеннолетних обучающихся (жалобы детей).

4. Порядок организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

4.1. На основании поступившего сообщения от источников, указанных в п. 3.3, о нарушениях прав несовершеннолетнего обучающихся, в МБОУ СОШ № 3 проводятся следующие мероприятия:

- создаётся комиссия по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (далее – Комиссия);

- Комиссия принимает решение о постановке на внутренний учёт семей на основании письменного ходатайства педагога о рассмотрении вопроса постановки (снятия) на внутренний учёт в МБОУ СОШ № 3 семьи несовершеннолетнего обучающегося с учётом всех собранных материалов (характеристики на семью и др.).

В случае постановки семьи на внутренний учёт МБОУ СОШ № 3, членами Комиссии осуществляется оформление документов в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

В случае усугубления семейного неблагополучия осуществляется передача сведений о семье, несовершеннолетнем обучающемся в комиссию по делам несовершеннолетних.

4.2. Профилактическая работа МБОУ СОШ № 3 с семьями обучающихся осуществляется по определенному алгоритму действий:

- Профилактическая работа по предупреждению социально опасных ситуаций в семьях с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия.

- Выработка плана по осуществлению индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) с семьёй, состоящей на внутреннем учёте.

- Анализ работы с семьёй, состоящей на внутреннем учёте, с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятия мер к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего обучающегося.

Семья находится на внутреннем учёте МБОУ СОШ № 3 то количество времени, которое определяет Комиссия (до выравнивания ситуации и принятия решения по этому поводу).

Решение о снятии с учёта семьи принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт, на основании письменного представления председателя Комиссии.

С целью раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении проводится опрос форме анкетирования родителей (законных представителей) вновь принятых воспитанников.

5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

5.1. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении в МБОУ СОШ № 3 предусматривает наличие обязательной документации:

- Приказ о создании Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- План профилактической работы Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- Журнал учёта поступивших сведений о несовершеннолетних обучающихся (семьях), оказавшихся в социально опасном положении.
- Представление на постановку на внутренний учёт (Приложение 1).
- Представление на снятие с внутреннего учёта (Приложение 2).
- Учётная карта обучающегося из семьи, находящей в социально опасном положении (Приложение 3).
- Протокол заседания Комиссии (Приложение 4).
- План индивидуальной профилактической работы (ИПР) с семьей (Приложение 5).
- Карта выявления детей группы риска (Приложение 6).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 3, принимается решением педагогического совета с учётом мнения родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора МБОУ СОШ № 3.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.2. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Положению о работе с
семьями, находящимися в
социально опасном
положении

Директору МБОУ СОШ № 3
(наименование образовательной организации)
Ф.И.О.
(Фамилия И. О.)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутренний учёт в МБОУ СОШ № 3

семьи _____
(ФИО, дата рождения обучающегося, класс)

За (основание) _____

считаю (-ем) необходимым поставить на внутренний учёт в МБОУ СОШ № 3, как семью,
находящуюся в социально опасном положении

« _____ » _____ 20 ____ г.

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « _____ » _____ 20 ____ г.
протокол № _____, решение _____

С решением ознакомлен (а): _____
(подпись родителя (законного представителя)) расшифровка подписи

(подпись родителя (законного представителя)) расшифровка подписи

Председатель Комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о работе с
семьями, находящимися в
социально опасном
положении

Директору МБОУ СОШ № 3
(наименование образовательной организации)
Ф И О
(Фамилия И. О.)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на снятие с внутреннего учёта в МБОУ СОШ № 3**

семьи _____
(ФИО, дата рождения обучающегося, класс)

Основание для снятия с учёта _____

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « ____ » _____ 20 ____ г.
протокол № _____, решение _____

С решением ознакомлен (а): _____
(подпись родителя (законного представителя)) расшифровка подписи

(подпись родителя (законного представителя)) расшифровка подписи

Председатель Комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Учётная карточка обучающегося (семьи)

Фамилия Имя Отчество обучающегося _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Класс _____

Состав семьи (или лица, проживающие совместно с ребёнком)

ФИО год рождения	Степень родства с ребёнком	Проживает постоянно/временно /не проживает	Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребёнка

Сведения об иных родственниках ребёнка: фамилия, имя, отчество (при наличии) степень
родства, место жительства

Социальный статус семьи (полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная,
опекунская, один (оба) родитель инвалид, с детьми-инвалидами др.)

Стиль воспитания

Взаимоотношения ребёнка с родителями и другими членами семьи (подчеркнуть):

- атмосфера в семье дружелюбная, теплая;
 - отношения близкие, доверительные;
 - отношения отчуждённые;
 - взаимопонимание ребенка с родителями (законными представителями);
 - отсутствие взаимопонимания;
- иное

Характеристика жилищно-бытовых условий семьи

Дата, причины, основание постановки на учёт в МБОУ СОШ № 3

Основания и дата снятия с учёта несовершеннолетнего воспитанника

Дата заполнения и регистрационный номер

Председатель Комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

от «_____» _____ 20__ г.

No. _____

Всего членов Комиссии _____

Присутствовали:

Председатель _____

Секретарь _____

Члены Комиссии: _____

Приглашены: _____

Повестка дня

1. _____

2. _____

Ход заседания

1. По первому вопросу слушали:

Решили:

2. По второму вопросу слушали:

Решили:

Контроль за выполнением решения возложить на _____

Председатель Комиссии _____
подпись _____ расшифровка _____

Секретарь Комиссии _____

подпись _____

расшифровка _____

С решением ознакомлены: _____

_____	_____
подпись	расшифровка
_____	_____
подпись	расшифровка

**План
индивидуальной профилактической работы с семьей, находящейся в социально
опасном положении**

№ п/п	Направление работы	Срок исполнения	Ответственные

Председатель Комиссии

подпись

расшифровка подписи